

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА
ФРАНКА

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТАРОСТ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП ЮРИДИЧНОГО ФАКУЛЬТЕТУ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА
ФРАНКА

Львів 2023

Положення про старост академічних груп (далі - Положення) юридичного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка розроблене на підставі Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", Статуту Львівського національного університету імені Івана Франка, Положення "Про юридичний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка", Положення "Про організацію освітнього процесу у Львівському національному університету імені Івана Франка" та інших нормативно-правових актів України.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення є нормативно-правовим актом, який регламентує діяльність, права та обов'язки старости академічної групи, заступників старости академічної підгрупи, порядок обрання, а також порядок та підстави заміни старости академічної групи юридичного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

1.2.1. Юридичний факультет (далі - факультет) є основним структурним підрозділом Львівського національного університету імені Івана Франка, що об'єднує не менше як три кафедри, які в сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання;

Факультет об'єднує кафедри, інші підрозділи з метою підготовки та підвищення кваліфікації фахівців з вищою освітою, проведення освітньої, наукової, методичної та інших видів діяльності, що відповідають його профілю.

1.2.2. Академічна група - офіційно створена, відносно постійна в межах навчального року, первинна реальна група студентів у структурі курсу або факультету члени якої об'єднані спільними навчально-професійними завданнями, взаємодіють із викладачами, кураторами та між собою;

1.2.3. Староста академічної групи (далі - староста) - студент(-ка), призначений(-а) деканом факультету, який(-а) здійснює такі функції: комунікація із представниками деканату, викладачами; консультація студентів з питань, пов'язаних з навчальним процесом; інформування студентів щодо питань навчального процесу;

1.2.4. Деканат - робочий орган факультету, до складу якого входять декан, заступник (заступники) декана;

1.2.5. Заміна старости академічної групи - припинення прав та обов'язків старости академічної групи та подальша передача їх іншому студенту(-ці) академічної групи відповідно до підстав та у порядку, визначених цим Положенням;

1.2.6. Заступник (заступники) старости академічної групи - студент(-ка) (студенти) академічної групи, якому (яким) староста академічної групи делегує обов'язки.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТАРОСТИ

2.1. Староста має право:

- представляти групу на всіх заходах факультету й університету, якщо такі проводяться із запрошенням старост груп;
- на отримання інформації, яка стосується студентів його групи, за винятком конфіденційної інформації;
- на своєчасне і повне отримання інформації, яка стосується навчального процесу та інших пов'язаних з навчанням питань від викладацького персоналу та деканату факультету;
- вносити пропозиції щодо покращення нормативних актів, які стосуються студентів та навчального процесу, на розгляд деканату факультету;
- звертатися до деканату факультету та адміністрації Університету із індивідуальними та колективним зверненнями, пропозиціями (зауваженням), заявою (клопотанням) і скаргами студентів групи;
- призначати заступника (заступників);
- добровільно відмовитись від виконання своїх обов'язків.

2.2. Староста зобов'язаний:

- вчасно інформувати студентів щодо деталей та змін у навчальному процесі;
- бути присутнім на зборах, скликаних деканатом, органами студентського самоврядування факультету, з питань, пов'язаних із навчальним процесом;
- консультувати студентів з питань, пов'язаних з навчальним процесом;
- комунікувати із викладачами та представниками деканату щодо питань, пов'язаних з навчальним процесом;
- вчасно подавати усі необхідні відомості про студентів академічної групи до деканату та навчальної частини;

- невідкладно поінформувати деканат, органи студентського самоврядування про порушення прав студентів, конфлікти студентів з викладацьким персоналом;
- щоденно вести в журналі групи облік відвідування занять студентами у випадку вимоги деканату факультету, адміністрації Університету;
- оперативно інформувати деканат факультету про зриви занять, можливі непорозуміння у розкладі занять;
- дотримуватись морально-етичних норм, а саме виявляти повагу при комунікації зі студентами, викладацьким персоналом та представниками деканату.

3. ПРИЗНАЧЕННЯ СТАРОСТИ

3.1. При формуванні академічної групи декан факультету своїм розпорядженням призначає старостою одного студента(-ку) із академічної групи з урахуванням однієї або кількох наведених підстав:

- високий конкурсний бал вступу до закладу вищої освіти;
- участь у Школі юного правника факультету;
- наявність призових місць в олімпіадах;
- активна участь в науковій, громадській чи в іншій діяльності.

3.2. Староста призначається на весь термін навчання (за певним рівнем освіти). Повноваження старости групи розпочинаються з дня його призначення і закінчуються днем припинення існування академічної групи або ж після заміни старости;

3.2. Деканат призначає старосту протягом чотирнадцяти днів після початку навчання.

4. ПІДСТАВИ ЗАМІНИ СТАРОСТИ

4.1. Підставами заміни старости академічної групи є:

- систематичне ненадання або несвоєчасне надання студентам академічної групи інформації про деталі та зміни навчального процесу;
- систематична відсутність без поважної причини на зборах, скликаних деканатом, ректоратом, органами студентського самоврядування факультету, з питань, пов'язаних із навчальним процесом;
- відмова у консультації студентів академічної групи з питань, пов'язаних з навчальним процесом;
- неналежна, неповна або відсутність комунікації з викладачами та представниками деканату з питань, пов'язаних з навчальним процесом;

- систематичне несвоєчасне подання або неподання в цілому чи частини відомостей про студентів академічної групи до деканату та навчальної частини;
- навмисне невиконання обов'язку з невідкладного інформування деканату, органів студентського самоврядування про порушення прав студентів, конфлікти студентів з викладацьким персоналом;
- несвоєчасне інформування або не передання інформації деканату факультету про зриви занять, непорозуміння у розкладі занять;
- порушення морально-етичних норм при комунікації із студентами, викладацьким персоналом, представниками деканату факультету;
- добровільна відмова від виконання старостинських обов'язків;
- переведення на іншу форму навчання, у інший факультет, заклад вищої освіти, взяття старостою академічної відпустки, відрахування старости як студента(-ки).

5. ПОРЯДОК ЗАМІНИ СТАРОСТИ

За наявності підстав (підстави), частиною 4 цього Положення, староста може бути замінений згідно з наведеним порядком:

1. Студенти, які бажають замінити старосту, в усній або письмовій формі звертаються до представника деканату з відповідним проханням;
2. Представник деканату факультету призначає зустріч із студентами академічної групи;
3. На зустрічі представник деканату заслуховує обґрунтування студентів академічної групи та старости;
4. Представник деканату робить заяву до деканату факультету, навчальної частини про заміну старости академічної групи, якщо вважає доводи студентів достатньо обґрунтованими.
5. На зборах академічної групи обирається кандидат на посаду старости, при обов'язковій присутності представника деканату факультету. Рішення про обрання старости приймається простою більшістю від загальної кількості студентів академічної групи шляхом таємного прямого голосування, що фіксується у відповідній заяві до деканату та вказується обраний(-а) академічною групою студент(-ка) як кандидат на посаду старости.
6. Після чого заяву про заміну старости академічної групи представник деканату вносить на розгляд деканові факультету.

6. ЗАСТУПНИК (ЗАСТУПНИКИ) СТАРОСТИ

6.1. Староста може призначити не більше двох заступників.

6.2. У разі відсутності старости академічної групи з поважної причини заступник старости академічної групи виконує обов'язки старости.

6.3. Рішення про призначення, а також заміну заступника (заступників) староста приймає особисто та повідомляє про таке рішення усіх студентів академічної групи.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Це Положення вводиться в дію рішенням Вченої ради факультету.

7.2. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені та затверджені рішенням Вченої ради факультету.

7.3. Органи студентського самоврядування факультету можуть звертатись до Вченої ради факультету з пропозиціями внесення змін та доповнень до Положення.

Декан
юридичного факультету



проф. Бурдін В. М.