**Кафедра кримінального права і кримінології**

**ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ ІСПИТІВ**

**ІЗ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

**«КРИМІНАЛЬНЕ ПРАВО УКРАЇНИ. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА», «КРИМІНАЛЬНЕ ПРАВО УКРАЇНИ. ОСОБЛИВА ЧАСТИНА»**

**1.** Іспити з навчальних дисциплін «Кримінальне право України. Загальна частина», «Кримінальне право України. Особлива частина» проводяться усно в режимі онлайн з використанням відповідної комп’ютерної програми (зокрема, MICROSOFT TEAMS).

Конкретну комп’ютерну програму, на базі якої буде проводитись іспит, визначає керівник курсу, який веде лекційні заняття у відповідному потоці, та повідомляє старостам академічних груп.

**2.** Старости академічних груп не пізніше, ніж за три дні до дати проведення іспиту надсилають викладачам (керівникам курсів, які ведуть лекційні заняття у відповідних потоках) список електронних адрес студентів відповідної академічної групи.

Список електронних адрес подається у форматі таблиці. Приклад оформлення даних:

**НОМЕР АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ**

**СТАРОСТА:** ІВАНЕНКО Петро Федорович, тел. 067-000-11-22.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРІЗВИЩЕ, ІМ’Я ТА ПО БАТЬКОВІ СТУДЕНТА** | **ЕЛЕКТРОННА АДРЕСА** |
| ІВАНЕНКО Петро Федорович | ivanenko@gmail.com |
| ……… | ……… |

На основі цих даних викладач генерує відеоконференцію та надсилає запрошення на подану електронну поштову скриньку кожного студента академічної групи. Про надіслання запрошень викладач повідомляє старост, а старости повинні пересвідчитися, що кожен студент отримав запрошення на конференцію. У разі виникнення технічних проблем, староста повинен повідомити про це викладача.

**3.** Під час іспиту комп’ютер кожного студента та викладача повинен бути обладнаний мікрофоном та відеокамерою.

Під час іспиту студент та викладач перебувають перед включеними камерами своїх комп’ютерів з метою забезпечення двостороннього сприйняття.

Перед відповіддю на іспиті студент з метою його ідентифікації повинен показати викладачу за допомогою камери залікову книжку (паспорт громадянина України або ID картку), відкриту на сторінці з фотографією.

Після цього студент називає номер екзаменаційного білета, викладач віднаходить відповідний білет та за допомогою відеокамери показує білет студенту та зачитує його вголос.

**4.** Екзаменаційні білети складено на основі переліків питань, що виносяться на іспити з відповідних дисциплін. Викладач може задавати додаткові запитання як в межах переліку питань, що виносяться на іспит, так і в межах навчальної програми (програми курсу). Оцінювання проводиться в рамках шкал, передбачених робочими програмами. Переліки питань, що виносяться на іспити, навчальні програми (програми курсів) та робочі програми із відповідних навчальних дисциплін розміщено на електронній сторінці кафедри кримінального права і кримінології на сайті юридичного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка.

Викладачі, які вели практичні заняття в академічних групах, перед іспитом надсилають старостам груп інформацію про середні бали за поточну успішність протягом навчального року для подальшого поширення серед студентів.

**5.** Викладач у статусі адміністратора здійснює загальне керівництво іспитом. Студенти допускаються до складання іспиту через зал очікування відповідної комп’ютерної програми (зокрема, MICROSOFT TEAMS).

Під час складання іспиту може проводитися відеозапис з використанням відповідної комп’ютерної програми (зокрема, MICROSOFT TEAMS).

**З метою організації та участі в іспиті кожному зі студентів необхідно:**

1. Створити особисту електронну поштову скриньку на одному з українських серверів (наприклад, gmail.com, email.ua, ukr.net, i.ua) (за необхідності, якщо її не було створено раніше).

2. Встановити на свій комп’ютер відповідну комп’ютерну програму (зокрема, MICROSOFT TEAMS) та авторизуватися у програмі. Рекомендується створити та провести пробну конференцію з іншими студентами академічної групи задля вивчення роботи програми.

3. Надати старості академічної групи дані (прізвище, ім’я та по батькові, електронну адресу), а старості необхідно надіслати таблицю з даними відповідному викладачеві.

4. Підготувати відповідний документ (залікову книжку, паспорт громадянина України або ID картку) задля ідентифікації на іспиті.

**Електронні адреси викладачів, які прийматимуть іспит з навчальної дисципліни «Кримінальне право України. Загальна частина»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **I потік**  **(Юрд – 21–23с)** | к.ю.н. Крикливець Дмитро Євгенович  email: dmytro.kryklyvets@lnu.edu.ua |
| **II потік**  **(Юрд – 24–26с),**  **III потік**  **(Юрд – 27–29с)** | д.ю.н., проф. Бурдін Володимир Миколайович  email: volodymyr.burdin@lnu.edu.ua |
| **IV потік**  **(Юрд – 2А–2Вс)** | к.ю.н., доц. Марін Олександр Костянтинович  email: oleksandr.marin@lnu.edu.ua |
| **V потік**  **(Юрд – 2Г–2Жс)** | к.ю.н., доц. Маркін Віктор Ігорович  email: viktor.markin@lnu.edu.ua |

**Електронні адреси викладачів, які прийматимуть іспит з навчальної дисципліни «Кримінальне право України. Особлива частина»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **I потік**  **(Юрд – 31–33с)** | к.ю.н., доц. Марін Олександр Костянтинович  email: oleksandr.marin@lnu.edu.ua |
| **II потік**  **(Юрд – 34–36с)** | к.ю.н., доц. Маркін Віктор Ігорович  email: viktor.markin@lnu.edu.ua |
| **III потік**  **(Юрд – 37–39с)** | к.ю.н., доц. Маркін Віктор Ігорович  email: viktor.markin@lnu.edu.ua |
| **IV потік**  **(Юрд – 3А–3Вс)** | к.ю.н., доц. Денькович Ольга Іванівна  email: olha.denkovych@lnu.edu.ua |
| **V потік**  **(Юрд – 3Г–3Жс)** | к.ю.н., доц. Денькович Ольга Іванівна  email: olha.denkovych@lnu.edu.ua |